

REQUERIMIENTOS DE
COMPRAS Y CONTRATACIONES



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Dirección Administrativa
09 SEP 2019
RECIBIDO
Firma Cecilia 10:33am

2019-033179

No.: TI-5-2018-045
Fecha: _____
Req: _____

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)
Solicitud de Ejecución Actividad POA 2018 Núm. 4.2.36 destinada a la "Actualización de los Subsistemas del Datacenter de la JI (Jurisdicción Inmobiliaria)", es decir los sistemas que administran la seguridad del mismo.

Destino del requerimiento solicitado

El objetivo de este proyecto es el de optimizar varios de los sistemas que administran el Datacenter, los cuales actualmente están funcionando con deficiencias; tales como los sistemas de (1) prevención de incendios, (2) monitoreo, y (3) control de acceso.

1. Actualmente contamos con 1 equipo marca APC Modelo AP9470 para el monitoreo de todos los equipos de tecnología instalados en el Datacenter; así como 2 cámaras marca APC modelo Netbotz455.

Ante esta situación, requerimos que el sistema de monitoreo del Datacenter sea verificado, a los fines de que se le realice el mantenimiento correctivo de lugar, se actualice el software de administración y se reemplacen los componentes y materiales que se identifiquen con desperfecto. Asimismo requerimos que se contrate el servicio de soporte y mantenimiento a este sistema y que el personal de Tecnología sea entrenado en la utilización del mismo.

2. El Datacenter cuenta con un sistema de supresión de incendios, compuesto por 3 tambores, 2 detectores de humo, 1 alarma contra incendios y 1 botón de emergencia. Hasta el momento no se han realizado pruebas de funcionamiento sobre este sistema por lo que no podemos comprobar su operatividad.

Ante esto, requerimos que el sistema de supresión de incendios del Datacenter sea reemplazado por uno que contemple detección temprana; además que se reemplacen los materiales, piezas y componentes obsoletos que ya no soportan mantenimiento. Asimismo requerimos que el nuevo equipo/sistema cuente con garantía de 5 años 8x5x4, y que el personal de Tecnología sea entrenado en la utilización del mismo.

3. Contamos con un sistema de control por tarjeta, para acceso al Datacenter, administrado por un sistema llamado Kantech Advantage Program (KAP).

Para una mayor seguridad del Datacenter, requerimos que se reemplace el sistema de control de acceso, al de huellas dactilares, tanto en las 2 puertas de acceso a dicho Datacenter como en el lobby de acceso al mismo (Network Operation Center o NOC). Asimismo requerimos que el nuevo equipo/sistema cuente con garantía de 5 años 8x5x4, y que el personal de Tecnología sea entrenado en la utilización del mismo.

Especificaciones Técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones)		Otros
1	Verificación y Mantenimiento al sistema de monitoreo del Datacenter.	<p>Esta verificación contempla lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Revisión y reemplazo de todos los sensores (de movimiento y temperatura), sistema de alerta y sistema de mensajería y del sistema que lo administra. * Capacitación del personal de la JI para administrar el sistema de monitoreo.
2	Instalación y configuración de un nuevo sistema de supresión automática y de detección temprana de incendios	<ul style="list-style-type: none"> * Panel de control de supresión de incendios. * Sistema de detección temprana. * 2 detectores de incendio. * 2 rociadores. * 1 pulsador manual para descarga del sistema. * 1 botón para aborto del sistema. * 1 sirena. * Todo el cableado, sistema de canalización y materiales necesarios para la instalación de dicho sistema. * Capacitación del personal de la JI para administrar este sistema.

ADMINISTRACIÓN GENERAL
JURISDICCIÓN INMOBILIARIA
06 SEP 2019
RECIBIDO
Por: Stephane
Hora: 1:45 pm

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
DIRECCIÓN LEGAL
10 SEP 2019
11:20
RECIBIDO
FIRMA: José Miguel

**REQUERIMIENTOS DE
COMPRAS Y CONTRATACIONES**



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

No. : TI-S-2018-045
Fecha: _____
Req: _____

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

	3	Instalación y configuración de un nuevo sistema de control de acceso dactilar para 3 puertas.	<ul style="list-style-type: none"> * 2 de acceso al Datacenter y 1 de acceso al lobby del Datacenter. * Capacitación del personal de la JI para administrar el sistema de monitoreo.
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas		Otros
	<ul style="list-style-type: none"> * Verificación y Mantenimiento al sistema de monitoreo del Datacenter. Servicio de Soporte y Mantenimiento 5 años 8x5x4 en reemplazo de piezas y servicios. * Instalación y configuración de un nuevo sistema de supresión automática y de detección temprana de incendios. Garantía de 5 años 8x5x4 en reemplazo de piezas y servicios. * Instalación y configuración de un nuevo sistema de control de acceso dactilar para 3 puertas. Garantía de 5 años 8x5x4 en reemplazo de piezas y servicios. 		
Estimacion de costos RD\$:	RD\$2,290,020.85	Responsable:	Administración General
ID O CENTRO COSTO	Administración General	LÍNEA ESTRATÉGICA	RD\$2,290,020.85: bajo la actividad Número 4.2.36 del POA 2018, destinada a "Actualizar Subsistemas del Datacenter de la JI".

Maria S. Ortiz
Digitado por

Licda. Maria S. Ortiz
Secretaria TUI



Revisado

Ing. Virginia Alejo
Gerente de Tecnología

Jhonattan Toribio
Autorizado

Ing. Jhonattan Toribio
Administrador General II



Autorizado

Lic. Alicia A. Tejada C.
Directora Administrativa

[Faint mirrored text from the reverse side of the page]