



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISIÓN DE ALMACÉN
TDR Electrodomésticos

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE ELECTRODOMÉSTICOS PARA USO A NIVEL NACIONAL

27 DE MARZO 2023



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISIÓN DE ALMACÉN
TDR Electrodomésticos

1. NOMBRE DE PROYECTO

- ✓ Adquisición de electrodomésticos para uso a nivel nacional.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

- ✓ El objetivo de este proceso es la adquisición de electrodomésticos para uso a nivel nacional.

3. FUENTE DE RECURSOS

- ✓ Recursos del Poder Judicial, Certificación de Disponibilidad Financiera No. 24899, por monto de RD\$5,000,000.00 (Cinco millones con 00/100)

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

ARTÍCULOS	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIMIENTO PARA EVALUACIÓN	GARANTÍA
ABANICO DE TECHO	ABANICO DE TECHO, TAMAÑO DE 56 PULGADAS, TRES (3) ASPAS DE METAL, CON CINCO (5) VELOCIDADES, INTERRUPTOR DE SEGURIDAD, CABLE DE SEGURIDAD PROVISTO PARA EVITAR EL DESPRENDIMIENTO DEL MOTOR DEL VENTILADOR DE LA VARILLA. VOLTAJE DE 110 A 120 VOLTIOS, FRECUENCIA DE TRABAJO DE 50 A 60 HERTZ. COLOR BLANCO PREFERIBLEMENTE.	150	UNIDAD	FICHA TÉCNICA DEL FABRICANTE CON IMAGEN DEL ARTICULO IDÉNTICA AL PRODUCTO OFERTADO. SE REQUIERE IMÁGENES FRONTAL, LATERAL Y TRASERA DEL PRODUCTO	3 AÑOS MÍNIMO, EN PIEZAS Y SERVICIOS.
ESTUFA ELÉCTRICA DE DOS HORNILLAS DE 1,500 WATTS	ESTUFA ELÉCTRICA, EN METAL, DE DOS HORNILLAS, INDEPENDIENTE, VOLTAJE DE 120 VOLTIOS, POTENCIA DE 1,500 WATTS (1 QUEMADOR CON 1000 Y EL OTRO CON 500), CONTROL DE TOPE Y DE HORNO ANÁLOGO, QUEMADORES SELLADOS DE BOBINA, DIMENSIONES EN PULGADAS (ANCHO 20 A 21, PROFUNDIDAD 11 A 11.2, ALTURA 3.5 A 3.6, CON LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMIENTO, CON PIES DE GOMA O PLÁSTICO ANTIDESLISADORES, COLOR NEGRO (FRONTAL, LATERALES Y TOPE)	200	UNIDAD	FICHA TÉCNICA DEL FABRICANTE CON IMAGEN DEL ARTICULO IDÉNTICA AL PRODUCTO OFERTADO. SE REQUIERE IMÁGENES FRONTAL, LATERAL Y TRASERA DEL PRODUCTO	1 AÑO MÍNIMO, EN PIEZAS Y SERVICIOS.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISIÓN DE ALMACÉN
 TDR Electrodomésticos

ARTÍCULOS	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIMIENTO PARA EVALUACIÓN	GARANTÍA
MICROONDAS INDUSTRIAL	MICROONDAS INDUSTRIAL. DE 1 A 1.2 PIES CÚBICOS, DE 900 A 1,000 WATTS, FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE, COLOR PLATEADO, O NEGRO PREFERIBLEMENTE. VOLTAJE DE 120 V A 60 HERTZ	125	UNIDAD	FICHA TÉCNICA DEL FABRICANTE CON IMAGEN DEL ARTICULO IDÉNTICA AL PRODUCTO OFERTADO. SE REQUIERE IMÁGENES FRONTAL, LATERAL Y TRASERA DEL PRODUCTO	1 AÑO MÍNIMO, EN PIEZAS Y SERVICIOS.
BEBEDERO CON BOTELLÓN OCULTO	BEBEDERO, CON SALIDAS DE AGUA FRÍA, CALIENTE Y TEMPLADA, BANDEJA DE GOTEO EXTRAÍBLE, DISEÑO COMPACTO, OPERACIÓN SILENCIOSA, PLÁSTICO ABS DE ALTO IMPACTO, GRIFOS DE BOTÓN. CON BOTELLÓN OCULTO, COLOR NEGRO PREFERIBLEMENTE, VOLTAJE DE 120 VOLTIOS	100	UNIDAD	FICHA TÉCNICA DEL FABRICANTE CON IMAGEN DEL ARTICULO IDÉNTICA AL PRODUCTO OFERTADO. SE REQUIERE IMÁGENES FRONTAL, LATERAL Y TRASERA DEL PRODUCTO	1 AÑO MÍNIMO, EN PIEZAS Y SERVICIOS.
NEVERA DE 10 PIES	NEVERA DE 10 PIES. CAJÓN PARA FRUTAS Y VEGETALES; CONTROL DE HUMEDAD PARA FRUTAS Y VERDURAS; DOS (2) PUERTAS. BANDEJAS DE CRISTAL-TEMPLADO; COLOR BLANCO O NEGRO, PREFERIBLEMENTE	20	UNIDAD	FICHA TÉCNICA DEL FABRICANTE CON IMAGEN DEL ARTICULO IDÉNTICA AL PRODUCTO OFERTADO. SE REQUIERE IMÁGENES FRONTAL, LATERAL, TRASERA E INTERIOR DEL PRODUCTO	1 AÑO MÍNIMO, EN PIEZAS Y SERVICIOS.

5. TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS

✓ Se realizarán 3 entregas parciales según la tabla debajo:

TABLA DE CRONOGRAMA DE ENTREGA			
ARTICULO	ENTREGA 1	ENTREGA 2	ENTREGA 3
ABANICO DE TECHO	50	50	50
ESTUFA ELÉCTRICA DE DOS HORNILLAS DE 1,500 WATTS	100	50	50
MICROONDAS INDUSTRIAL	50	50	25
BEBEDERO CON BOTELLÓN OCULTO	40	30	30
NEVERA DE 10 PIES	10	10	



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISIÓN DE ALMACÉN
TDR Electrodomésticos

- ✓ La primera entrega se realizará en un plazo máximo de diez (10) días laborables, luego de la colocación de la orden de compras. La segunda entrega se realizará en un plazo máximo de treinta días hábiles (30) a partir de la primera entrega. La tercera entrega se realizará en un plazo máximo de treinta días hábiles (30) a partir de la segunda entrega.
- ✓ Al momento de la entrega de los artículos, éstos serán validados contra la ficha técnica con imagen del producto del oferente adjudicado. Si no coinciden con la marca, las características y especificaciones de la ficha los artículos evaluados, no podrán ser recibidos.
- ✓ Lugar de entrega:
 - Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- ✓ El criterio de evaluación a utilizar es cumple/no cumple.
- ✓ Se requiere ficha técnica del fabricante con imagen de cada artículo (imagen frontal, lateral y trasera), según lo especificado en el acápite 4 de este documento.

7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- ✓ Contrato u orden de compras con vigencia mínima de 1 año por parte del proveedor en contrataciones similares.
- ✓ Oferta técnica de acuerdo con especificaciones indicadas en el acápite 4 de estos términos de referencia.

8. ADJUDICACIÓN

- ✓ Por renglón.

9. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

- ✓ Crédito a treinta (30) días contra recepción conforme de los artículos por Lote (entregas) y factura con sus impuestos al día.

10. VIGENCIA CONTRATO

- ✓ Ocho (8) meses.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISIÓN DE ALMACÉN
TDR Electrodomésticos

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Tania García Lemonier

Encargada de Servicios Generales

Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alejandro Camilo

Gerente de Logística y Operaciones

Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alicia Tejada

Directora Administrativa

Dirección Administrativa