



AGENDA DEL PLENO

Acta núm. 47/2011

Día: 26/12/2011

Hora: 09:00 a.m.

- ✓ *Informe del Presidente del Consejo del Poder Judicial.*
 - ✓ *Informe de las Comisiones Permanentes.*
 - ✓ *Participación del Dr. Helder Tavarez, Director Ejecutivo del Programa de Consolidación de la Jurisdicción Inmobiliaria y el Ing. Jhonattan Toribio Frías, Administrador General de la Jurisdicción Inmobiliaria, sobre el Marco Estratégico de la Jurisdicción Inmobiliaria 2012-2014.*
1. *Memo /11/0071 de fecha 23 de diciembre de 2011, suscrito por el Ing. Jhonattan Toribio Frías, Administrador General de la Jurisdicción Inmobiliaria, solicitando que sean asumidos por la Administración General de la Jurisdicción General de la Jurisdicción Inmobiliaria, el consolidado de procedimientos administrativos, financieros y de manejo de persona, servicios profesionales y consultorías utilizados por el Programa de Consolidación de la Jurisdicción Inmobiliaria. Esta medida se mantendría vigente hasta la aprobación de los procedimientos definitivos que deberán regir la Administración General de la Jurisdicción Inmobiliaria.*
 2. *Memo /11/0070 de fecha 23 de noviembre de 2011, suscrito por el Ing. Jhonattan Toribio Frías, Administrador General de la Jurisdicción Inmobiliaria, solicitando la apertura de la cuentas de sueldos y gastos operativos de la Jurisdicción Inmobiliaria, requeridas para la ejecución de los fondos asignados a la institución y/o recaudados mediante el cobro de tasas por servicios.*
 3. *Memo /11/2125 de fecha 23 de diciembre de 2011, suscrito por Helder Tavares Villamán, Director Ejecutivo del Programa de Consolidación de la Jurisdicción Inmobiliaria, solicitando la creación de una nómina especial de contratados, conformada por personal cuyas labores dependen de las actividades de replicación de los modelos de gestión que estarán ejecutándose a cargo de la Administración General de la Jurisdicción Inmobiliaria, durante los próximos 18 meses y personal pendiente de ser evaluado para*



determinar su ingreso a la estructura de la Administración General de la JI.

Asimismo, solicitan que se autorice la suspensión del reembolso por concepto de pago de nómina por costos de empleados de la Contraloría de la Jurisdicción Inmobiliaria.

- 4. Oficio CDC 1297/11 de fecha 22 de diciembre de 2011, suscrito por el Dr. Pablo Garrido Medina, Director General de Administración y Carrera Judicial, sobre la adscripción de la Coordinación Ejecutiva del Consejo del Poder Judicial.*
- 5. Hacer extensivo los beneficios aprobados a los magistrados salientes de la Suprema Corte de Justicia por haber cumplido con la edad de 75 años, mediante acta número 44/2011 de fecha 14 de diciembre de 2011, a los demás magistrados de la Suprema Corte de Justicia que fueron sustituidos por el Consejo Nacional de la Magistratura en su sesión de la madrugada del 22 de diciembre de 2011, incorporándose para fines de pago a las nóminas correspondientes de conformidad con el Reglamento de Pensiones y Jubilaciones del Poder Judicial, efectivo a partir del 1ro. de enero de 2012.*
- 6. Oficio DAA 2004-11 del 23 de noviembre de 2011, suscrito por el Lic. Nelson Pérez Cortez, Director para Asuntos Administrativos, solicitando rectificar el oficio 784/11 de fecha 23 de octubre del corriente, donde se solicitó el pago a favor del Sr. Elpidio Brito Benítez, por concepto de reparación del local que alojaba la Corte de Apelación, Sala Civil de Niños, Niñas y Adolescentes de San Cristóbal.*
- 7. Solicitudes de distintos jueces del Poder Judicial sobre autorizaciones para adquirir préstamos.*
- 8. Oficio CDC 1258/11 de fecha 9 de diciembre del corriente, suscrito por el Dr. Pablo Garrido Medina, Director General de Administración y Carrera Judicial, remitiendo la solicitud suscrita por la magistrada Mirtha C. González, Juez Presidente de la Corte de Trabajo de la Provincia Santo Domingo, donde solicita autorización para que el tribunal labore hasta las 10:00 a.m. el día 20 de diciembre, para la celebración de sus fiesta navideña.*
- 9. Oficio CDC 1268/11 de fecha 14 de diciembre del corriente, suscrito por el Dr. Pablo Garrido Medina, Director General de Administración y*



Carrera Judicial, remitiendo la solicitud suscrita por el magistrado Yoaldo Hernández Perera, Juez de la Primera Sala de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional, donde solicita autorización para que el cierre de dicho tribunal el día 16 de diciembre, para la celebración de sus fiesta navideña.

- 10. Oficio CDC1282/11 de fecha 20 de diciembre de 2011, suscrito por el Dr. Pablo Garrido Medina, Director General de Administración y Carrera Judicial, remitiendo a los fines de aprobación la propuesta de descripciones puesto, plazas y salarios correspondientes a la estructura del modelo de Despacho Penal del Departamento Judicial de San Juan de la Maguana, así como la relación de ingresos, ascensos y traslados para cubrir plazas vacantes.*
- 11. Oficio CDC1289/11 de fecha 21 de diciembre de 2011, suscrito por el Dr. Pablo Garrido Medina, Director General de Administración y Carrera Judicial, remitiendo para fines de aprobación la propuesta de salarios y el impacto en la nómina cuando culmine la fase piloto del Centro de Servicios Comunes de Niños, Niñas y Adolescentes del Distrito Nacional, con efectividad cuando el personal supere el período probatorio.*
- 12. Cierre de la ejecución de gastos del Día del Poder Judicial, presupuesto aprobado mediante Acta 44/2011 de fecha 14 de diciembre del Consejo del Poder Judicial y autorización final de publicaciones.*
- 13. Lectura de comunicaciones.*
- 14. Turno Libre*

VISTO BUENO:

Dr. Jorge A. Subero Isa

JASI
ETR/vtr