



AGENDA DEL PLENO

Acta núm. 13/2011

Día: 23/05/2011

Hora: 9:00 a.m.

- ✓ *Informe del Presidente del Consejo del Poder Judicial.*
 - ✓ *Informe de las Comisiones Permanentes.*
1. *Auto 42-2011 de fecha 19 de mayo de 2011, dictado por Manuel Alexis Read Ortiz, Juez Presidente de la Cámara Civil y Comercial de la Corte de Apelación del Distrito Nacional, llamando por un año a la magistrada Pilar Jiménez Ortiz, jueza presidenta de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional para cubrir por el mencionado período la plaza disponible en la Cámara Civil y Comercial de la Corte a raíz de la elección del consejero Samuel Arias Arzeno, asimismo llama a otros magistrados para cubrir las plazas que están disponibles.*
 2. *Comunicación de fecha 15 de abril del corriente, suscrita por Roso Vallejo Espinosa, Juez Segundo Sustituto del Presidente de la Corte de Apelación del Departamento Judicial de San Juan de la Maguana, reiterando la solicitud de traslado hacia alguna plaza disponible en el Distrito Nacional, Provincia Santo Domingo a cualquiera de las Cortes en materia Penal, Civil, Laboral o de Niños, Niñas y Adolescentes.*
 3. *Comunicación de fecha 18 de mayo del corriente, suscrita por José Lucio Santil Parra, Juez pensionado del Poder Judicial, solicitando autorización para ejercer como notario en el Municipio de Azua.*
 4. *Oficio 140-AL de fecha 26 de abril del corriente, suscrito por Miguel S. Gálvez, Encargado de la División de Almacén, solicitando la compra de 250 Toner HP LASERT JET Q-6511A, los cuales serán utilizados en distintas dependencias del Poder Judicial, en el transcurso del mes de junio de este año.*
 5. *Oficio 156-AL de fecha 09 de mayo del corriente, suscrito por Miguel S. Gálvez, Encargado de la División de Almacén, solicitando la compra de 200 Toner HP LASERT JET Q5949A, los cuales serán utilizados en distintas dependencias del Poder Judicial, en el transcurso del mes de junio de este año.*
 6. *Oficio DTI-108 de fecha 27 de abril del corriente, suscrito por Adolfo Pérez, Director de Tecnologías de la Información, solicitando la compra de 25 computadoras y 25 UPS, con la finalidad de sustituir varias computadoras obsoletas en dependencias de Poder Judicial.*



7. Oficio DAA 0859-11 de fecha 12 de mayo del corriente, suscrito por Nelson Antonio Pérez, Director de Asuntos Administrativos, solicitando la aprobación de la cotización única para la adquisición de una malla protectora anti aves (palomas), ascendente a un monto de RD\$198,742.80.
8. Oficio DI/056/2011 de fecha 5 de mayo del corriente, suscrito por José Lluberés, Encargado del Departamento de Ingeniería, solicitando la aprobación del presupuesto adicional de los trabajos del Palacio de Justicia de Monte Plata, ascendente a un monto de RD\$6,938,685.85.
9. Oficio CDC núm. 0503/11 de fecha 11 de mayo del corriente, suscrito por el Dr. Pablo Garrido Medina, Director General de Administración y Carrera Judicial, remitiendo un informe sobre la magistrada Alicia Campos Ega, Juez Liquidadora de la 5TA. Sala del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original, informando que se podría desempeñar satisfactoriamente en la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional o en la Jurisdicción Inmobiliaria, Departamento Central.
10. Oficio 0666/2011 de fecha 10 de mayo del corriente, suscrito por Edwin Ricardo Oviedo Rojas, Secretario Interino de la Segunda Sala de la Cámara Penal de la Corte de Apelación del Distrito Nacional, remitiendo la convocatoria de audiencia de la querrela presentada a la magistrada Maritza Capellán interpuesta por el Lic. Aquiles Machuca, para el 06 del mes de julio de 2011.
11. Comunicación de fecha 07 de abril del corriente, suscrita por Félix Moquete Montilla, 1er. Teniente de la Policía Nacional, quien se desempeña como seguridad de la Cámara Civil y Comercial de la Corte de Apelación del D.N. solicitando que sea regularizado su salario.
12. Comunicación de fecha 07 de abril del corriente, suscrita por Luis E. Montilla, Aferez de Fragata de la Marina de Guerra, quien se desempeña como seguridad de la Cámara Civil y Comercial de la Corte de Apelación del D.N. solicitando que sea regularizado su salario.
13. Comunicación de fecha 5 de mayo del corriente, suscrita por Yokaurys Morales, Directora de la Red Nacional de Jueces, informando la integración de esa entidad en fecha 28 de marzo de 2011, conforme a la resolución núm. 23 de la Procuraduría General de la República.
14. Comunicación de fecha 25 de abril del corriente, suscrita por los jueces del Palacio de Justicia de la Provincia Santo Domingo, solicitando la revisión y regularización del incentivo de los policías y guardias de seguridad de los jueces del Palacio de Justicia de la Provincia Santo Domingo.



15. Oficio CCOJP 02-2011 de fecha 19 de mayo del corriente, suscrito por Elías Santini Perera, Comité de Concurso de Oposición de Aspirantes a Jueces de Paz y Equivalentes, remitiendo para la aprobación el proyecto de Bases del Concurso de Oposición de Aspirantes a Jueces de Paz.
16. Oficio CPNAF 002/2011 de fecha 20 de mayo del corriente, suscrito por Dulce María Rodríguez de Goris y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Niñez, Adolescencia, Familia y Género, remitiendo los datos estadísticos del Centro de Mediación Familiar, correspondientes al período abril 2006 a junio 2011.
17. Oficio CPNAF 001/2011 de fecha 20 de mayo del corriente, suscrito por Dulce María Rodríguez de Goris y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Niñez, Adolescencia, Familia y Género, solicitando la aprobación del proyecto "Promoción de la participación ciudadana en la gestión de la convivencia y fortalecimiento de los servicios de resolución alternativa de conflictos en la República Dominicana" conjuntamente con su presupuesto.
18. Memo 11/1950 de fecha 20 de mayo de 2011, suscrito por Helder Tavarez, Director Ejecutivo del Programa de Consolidación de la Jurisdicción Inmobiliaria, solicitando la contratación de consultoría para completar el proceso de evaluación de los candidatos al puesto de Administrador General de la Jurisdicción Inmobiliaria, mediante la realización de entrevistas por competencias y la aplicación de la prueba TRIMETRIX, ascendente a un monto de RD\$218,660.00.
19. Lectura de Comunicaciones.
20. Turno Libre.

VISTO BUENO

Dr. Jorge A. Subero Isa

JASI
ETR/vtr