



Dirección General de Administración y Carrera Judicial
División de Reclutamiento y Selección de Personal

LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA Y CARRERA JUDICIAL ADMINISTRATIVA CONVOCA A CONCURSO INTERNO Y EXTERNO DE LA POSICIÓN DE ENCARGADO ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO DEL DISTRITO JUDICIAL DE MONTE PLATA.

REQUISITOS

| <u>ESPECÍFICOS</u> | <u>GENERALES</u> |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Estudiante avanzado de Administración de Empresas o carreras a fines• Nivel básico de Word• Nivel básico de Excel• Elaboración de informes técnicos• Mínimo dos (2) años en labores administrativas y gestión de personal | <ul style="list-style-type: none">• Tener mínimo seis (6) meses de haber sido evaluado y calificar para otras plazas publicadas por concurso.• Aprobar las evaluaciones establecidas en el proceso de reclutamiento. |

A los fines antes indicados, los interesados deben presentar sus documentos desde **el lunes 16 de enero hasta el viernes 27 de enero** del año en curso, en horario de 8:00 a. m. a 4:00 p. m., en la División de Reclutamiento y Selección de Personal, y en el correo electrónico reclutamientoyselecciondepersonal@poderjudicial.gob.do, la documentación requerida es:

- a) Solicitud interna/externa de cargo debidamente llenada a mano.
- b) Hoja de vida (actualizada).
- c) Constancia universitaria.
- d) Copia de certificados de estudios realizados.
- e) Copia de Cédula.

El formulario de solicitud está disponible en la División de Reclutamiento y Selección de Personal. Para otras informaciones llamar al 809-533-3118, ext.: 267, 224 y 336

IMPORTANTE:

Los candidatos que cumplan con el perfil solicitado serán convocados vía telefónica a los fines de iniciar el proceso de evaluación correspondiente.

No se devolverá ningún documento entregado en nuestras oficinas.-